

THÔNG BÁO

Về việc chiêu sinh Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hòa giải thương mại (Tổ chức theo hình thức học trực tuyến)

Theo Khoản 1, Điều 7, Nghị định số 22/2017/NĐ-CP ngày 24 tháng 02 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ về hòa giải thương mại thì người có đủ các tiêu chuẩn sau được làm hòa giải viên thương mại: (a) Có đầy đủ năng lực hành vi dân sự theo quy định của Bộ luật dân sự; có phẩm chất đạo đức tốt, có uy tín, độc lập, vô tư, khách quan; (b) Có trình độ đại học trở lên và đã qua thời gian công tác trong lĩnh vực được đào tạo từ 02 năm trở lên; (c) Có kỹ năng hòa giải, hiểu biết pháp luật, tập quán kinh doanh, thương mại và các lĩnh vực liên quan.

Nhằm góp phần hoàn thiện tiêu chuẩn, nâng cao chất lượng đội ngũ hòa giải thương mại đáp ứng yêu cầu cải cách tư pháp và hội nhập quốc tế theo quy định của Nghị định về hòa giải thương mại, Học viện Tư pháp thông báo chiêu sinh Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hòa giải thương mại theo hình thức học trực tuyến, cụ thể như sau:

1. Nội dung chương trình bồi dưỡng

Theo Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ hòa giải thương mại ban hành kèm theo Quyết định số 3101/QĐ-HVTP ngày 25 tháng 12 năm 2019 của Giám đốc Học viện Tư pháp, gồm 03 Module:

- Module 1: Pháp luật về hòa giải thương mại và nghề hòa giải thương mại.
- Module 2: Kỹ năng chung về hòa giải thương mại.
- Module 3: Kỹ năng hòa giải một số tranh chấp phổ biến.

(Nội dung chi tiết từng Module theo Phụ lục đính kèm).

Từng Module sẽ dành thời gian để học viên và giảng viên cùng thực hành tình huống, tọa đàm, trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm về những khó khăn, vướng mắc, giải pháp thực hiện trong thực tiễn hoà giải thương mại.

Người học có thể lựa chọn số lượng Module phù hợp để đăng ký học.

2. Giảng viên và phương pháp giảng dạy

2.1. Giảng viên giảng dạy:

Giảng viên giảng dạy cho lớp bồi dưỡng là đội ngũ các giảng viên, chuyên gia giỏi về chuyên môn và giàu kinh nghiệm thực tiễn đến từ Học viện Tư pháp, Văn phòng Luật sư, Công ty Luật, Trung tâm hòa giải thương mại, Trung tâm Trọng tài, chuyên gia Bộ Tư pháp... trong lĩnh vực hòa giải thương mại.



2.2. Phương pháp giảng dạy:

Phương pháp giảng dạy cho lớp học là phương pháp giảng dạy tích cực, lấy người học làm trung tâm, tăng tính tương tác giữa người học với người học và giữa người học với giảng viên như tăng cường đối thoại, trao đổi, thực hành giải quyết tình huống, sử dụng nhiều tình huống thực tế...

3. Thời gian, phương thức tổ chức

3.1. Lớp thứ nhất

- Đối tượng: Có bằng cử nhân trở lên, có nhu cầu bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng về hoà giải thương mại.
- Số lượng: dự kiến 50 học viên/01 lớp.
- Thời lượng: 08 ngày.
- Thời gian học: Từ ngày **01/4/2022** đến ngày **12/4/2022** (học buổi tối các ngày trong tuần và thứ Bảy, Chủ Nhật).
- Phương thức tổ chức: Học trực tuyến, Học viện Tư pháp thực hiện cấp account và hướng dẫn tham gia.
- Nội dung bồi dưỡng: gồm 03 Module, chi tiết nội dung theo Phụ lục đính kèm.
- Học phí: **4.100.000** đ/01 khoá học. *(Học viên chỉ thực hiện chuyển khoản học phí sau khi có Thông báo nhập học và khai giảng của Học viện Tư pháp).*
- Học viên hoàn thành chương trình được cấp Chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng về hoà giải thương mại.

3.2. Lớp thứ hai

- Đối tượng: Có bằng cử nhân luật, có nhu cầu bồi dưỡng kỹ năng về hoà giải thương mại.
- Số lượng: dự kiến 50 học viên/01 lớp.
- Thời lượng: 05 ngày.
- Thời gian học: Từ ngày **05/4/2022** đến ngày **09/4/2022** (học buổi tối các ngày trong tuần và cả ngày thứ Bảy).
- Phương thức tổ chức: Học trực tuyến, Học viện Tư pháp thực hiện cấp account và hướng dẫn tham gia.
- Nội dung bồi dưỡng: Gồm Module 2 và Module 3, chi tiết nội dung theo Phụ lục đính kèm.
- Học phí: **2.600.000** đ/01 khoá học. *(Học viên chỉ thực hiện chuyển khoản học phí sau khi có Thông báo nhập học và khai giảng của Học viện Tư pháp).*
- Quyền lợi của học viên: Học viên hoàn thành chương trình bồi dưỡng được Học viện Tư pháp cấp Chứng chỉ bồi dưỡng kỹ năng về hoà giải thương mại. Ngoài ra, đối tượng là luật sư được Học viện Tư pháp cấp Giấy xác nhận hoàn thành 08 (tám) giờ bồi dưỡng bắt buộc theo đúng quy định của pháp luật.



4. Đăng ký học và thông tin liên hệ

Học viện Tư pháp trân trọng đề nghị Quý Cơ quan sao gửi Thông báo chiêu sinh này tới các đơn vị thuộc, trực thuộc và thông báo rộng rãi để cán bộ, công chức, viên chức, người có nhu cầu đăng ký tham gia lớp học.

Danh sách được cử hoặc đăng ký tham gia lớp học lập theo mẫu (đính kèm Thông báo này) trước ngày khai giảng khóa học chậm nhất 07 ngày vào địa chỉ email: ttbdcdb@moj.gov.vn và hocvientuphap.bdcdb@gmail.com.

Đồng thời, gửi bản cứng về địa chỉ: Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ - Học viện Tư pháp, số 09 phố Trần Vĩ, phường Mai Dịch, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội.

Thông tin chi tiết khác, xin vui lòng liên hệ:

Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ - Học viện Tư pháp.

Địa chỉ: A406, số 9 phố Trần Vĩ, phường Mai Dịch, quận Cầu Giấy, Hà Nội.

Điện thoại: 024. 62.873.428-226.

Di động: 0916.132.296 (Đ/c Phạm Ngọc Minh Châu)

Email: ttbdcdb@moj.gov.vn và hocvientuphap.bdcdb@gmail.com

Website: <http://hocvientuphap.edu.vn>

Xin trân trọng cảm ơn sự quan tâm và phối hợp của Quý đơn vị!

Nơi nhận:

- Giám đốc (để b/c);
- Các Phó Giám đốc (để biết);
- TT Hòa giải Việt Nam (để p/h);
- TT Trọng tài Quốc tế Việt Nam (để p/h);
- Sở Tư pháp các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (để p/h);
- Các VP Luật sư, Công chứng (để p/h);
- Toà án, Viện Kiểm sát các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (để p/h);
- Các VP Thừa phát lại, các tổ chức đấu giá tài sản (để p/h);
- Các cơ quan THADS địa phương (để p/h);
- Công TTĐT HVTP (để đăng tin);
- Lưu: VT, BDCB, TCKT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trương Thế Côn

BỘ TƯ PHÁP
HỌC VIỆN TƯ PHÁP

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC CHƯƠNG TRÌNH
BỒI DƯỠNG NGHIỆP VỤ HOÀ GIẢI THƯƠNG MẠI

STT	Chuyên đề	Ghi chú
Module 1	HÒA GIẢI THƯƠNG MẠI VÀ PHÁP LUẬT VỀ HÒA GIẢI THƯƠNG MẠI	
	Bài 1: Tổng quan về hòa giải thương mại	
	1. Một số vấn đề về hòa giải thương mại 2. Pháp luật về hòa giải thương mại	
	Bài 2: Một số quy định của pháp luật có liên quan đến hòa giải thương mại	
	Pháp luật về doanh nghiệp	
	Pháp luật về hợp đồng thương mại	
	Pháp luật về đầu tư	
	Pháp luật về sở hữu trí tuệ	
Module 2	KỸ NĂNG HÒA GIẢI THƯƠNG MẠI	
	Bài 1: Quy trình giải quyết tranh chấp thương mại bằng hòa giải	
	1. Quy trình thông thường 2. Quy trình hòa giải 10 bước trên thế giới	
	Bài 2: Kỹ năng thụ lý vụ việc (Lý thuyết và tình huống)	
	Bài 3: Kỹ năng tiếp xúc, trao đổi, nghiên cứu và thu thập hồ sơ vụ việc (Lý thuyết và tình huống)	
	Bài 4: Kỹ năng chuẩn bị hòa giải (Lý thuyết và tình huống)	
	Bài 5: Kỹ năng tổ chức hòa giải (Lý thuyết và tình huống)	
	Bài 6: Kỹ năng soạn thảo thỏa thuận hòa giải thành (Lý thuyết và tình huống)	
Module 3	KỸ NĂNG HÒA GIẢI MỘT SỐ TRANH CHẤP PHỔ BIẾN	
	Bài 1: Hòa giải tranh chấp hợp đồng mua bán hàng hóa (Lý thuyết và tình huống)	
	Bài 2: Hòa giải tranh chấp hợp đồng dịch vụ thương mại (Lý thuyết và tình huống)	
	Tọa đàm: Chia sẻ kinh nghiệm, những khó khăn, vướng mắc khi thực hiện việc hòa giải thương mại	

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐĂNG KÝ THAM GIA
LỚP BỒI DƯỠNG NGHIỆP VỤ HOÀ GIẢI THƯƠNG MẠI
(Lớp thứ.....)

Kính gửi: Học viện Tư pháp

Tên tôi là:

Sinh ngày:

Chức vụ :

Đơn vị công tác :.....

Điện thoại..... Email.....

Căn cứ Thông báo của Học viện Tư pháp về việc chiêu sinh lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hoà giải thương mại.

Nay, tôi làm đơn đăng ký tham gia lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hoà giải thương mại (Lớp thứ.....) với các Module sau:

Module.....

Module.....

Module.....

Dự kiến tổ chức vào thời gian cụ thể như sau:

Khai giảng ngày.....tháng.....năm 20.....

Thời gian học: từ.....h....' đếnh.....'

Ngày học:.....

Tôi cam kết bản thân tôi không tham dự khóa học khác trùng thời gian với lớp học kể trên, nếu sai tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật.

Nếu được xét duyệt hồ sơ đủ điều kiện nhập học, tôi cam kết tuân thủ kỷ luật lớp học và chấp hành nghiêm túc nội quy của Học viện.

Trân trọng cảm ơn!

....., ngày tháng năm 2022

Người làm đơn

SỐ THỨ TỰ:

BỘ TƯ PHÁP
HỌC VIỆN TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU THÔNG TIN HỌC VIÊN
LỚP BỒI DƯỠNG NGHIỆP VỤ HOÀ GIẢI THƯƠNG MẠI
Khóa Năm.....

Họ và tên (*viết chữ in hoa*)..... Giới tính.....
 Ngày tháng, năm sinh..... Nơi sinh.....
 Dân tộc..... Tôn giáo..... Quốc tịch.....
 Số chứng minh nhân dân..... Ngày cấp..... Nơi cấp.....
 Hộ khẩu thường trú.....
 Chỗ ở hiện nay.....
 Đơn vị công tác.....
 Chức vụ:.....
 Công chức¹: Ngạch: (CV, CVC, CVCC, CS, CC tập sự):.....
 Viên chức hành chính²: Viên chức chuyên ngành³: Hạng:
 (1,2,3,4).....
 Điện thoại liên hệ: Cơ quan..... Nhà riêng.....
 Điện thoại di động..... Địa chỉ Email

Giấy tờ kèm theo hồ sơ nhập học:
 - Quyết định cử đi học

Ảnh 4x6cm
Đề làm
chứng chỉ

Ảnh 3x4cm
Lưu theo
phiếu QLHV

....., ngày tháng năm 20.....

Người khai

(*ký, ghi rõ họ và tên*)

Lưu ý: Thông tin trên Phiếu thông tin học viên phải chính xác và đầy đủ thông tin được yêu cầu. Học viên chịu hoàn toàn trách nhiệm với thông tin được ghi trên Phiếu thông tin

¹ Tích x nếu là công chức, nêu rõ ngạch công chức đang giữ.

² Tích x nếu là viên chức hành chính;

³ Tích x nếu là viên chức chuyên ngành.

Đề nghị nêu rõ hạng viên chức

